

MR vergadering

04

Datum: 22-05-2024

Tijd: 19.15 uur

Locatie: Teamkamer Irisschool

Notulist: Hanna

AGENDA

Tijd	Agenda item	I/A	Ingekomen stukken
19.15	Opening/Welkom		
19.15	Notulen vergadering 3		Notulen vorige vergadering
19.25 R.	Voorstellen Ruud	I	
19.30 R.	Formatie toelichting stand van zaken	I	
19.45 R.	Vakantieregeling/ jaarplanning	A	
20.00 R.	Schoolgids en jaarplan 2024-2025 -> overleggen hoe we dit willen bespreken	A	
20.10	Jaarverslag ; nog opmerkingen? Wie wil dit voor komend jaar op zich nemen?	I	Bas; heeft dit al gedeeld.
20.25	Rolverdeling MR 2024-2025	I	
20.30	Ouderbijdrage	A	
20.45	Rondvraag		
21.00	Afsluiting		

Actielijst	
Actie	Wie?
Jaarverslag 2022-2023	Bas
Contact gemeente – verkeerssituatie	Ruud
Jaarplan en schoolgids	Ruud

Notulen 22-05-2024

Aanwezigen

Bas (OMR), Henk (OMR), Niek (OMR), Ruud (directie), Hanna (PMR)

Notulen vorige vergadering

- Ruud heeft contact met gemeente en Elevantio wat betreft verkeerssituatie aan school.
- Bij de start van het komend schooljaar MR benoemen in de maandbrief en leden voorstellen. Notulen te vinden op de site.
- Henk benoemt nogmaals het pauzemoment in unit D. Is het mogelijk om met kinderen naar buiten te gaan in plaats van toezichthouden tijdens het eten? Start van het komende schooljaar bespreken.

Voorstellen Ruud

Ruud stelt zichzelf voor aan de OMR leden.

Formatie toelichting stand van zaken

Ruud licht de huidige stand van zaken wat betreft formatie toe. Hij stelt voor de definitieve formatie via mail te delen voor akkoord.

Vakantieregeling/jaarplanning

Ruud deelt de jaarplanning van het komende schooljaar. Akkoord is gegeven.

Schoolgids en jaarplan 2024-2025

De schoolgids en het jaarplan zijn nog niet af. Ruud vraagt of het goed is om deze digitaal te delen met de MR. We houden donderdag 13 juni om 19.30 uur aan als optionele (korte) vergadering, mocht het nodig zijn de schoolgids en het jaarplan gezamenlijk te bespreken.

Ruud geeft aan dat hij graag een week van tevoren de agenda bespreekt met iemand van de MR. Voor nodige punten sluit hij dan aan tijdens de vergadering.

Jaarverslag

Geen opmerkingen. Hanna zal het jaarverslag overnemen voor dit schooljaar omdat Henk en Niek nog geen heel jaar meedraaien in de MR.

Rolverdeling MR 2024-2025

Henk stelt zich voor als voorzitter, hij zal dan agenda met Ruud bespreken voor de vergadering. Notulist vinden Hanna en Niek geen probleem, dit kunnen we eventueel rouleren.

Ouderbijdrage

Ouderbijdrage is al een aantal jaren 25 euro, dus inflatie is wat betreft MR geen groot probleem. Ouderbijdrage is vrijwillig en het is merkbaar dat minder ouders deze betalen.

Bas geeft aan dat hij vorig jaar 25 euro gebleven was, omdat er nog geld in kas was.

- ➔ Activiteiten van ouderbijdrage benoemen bij vraag naar deze bijdrage?
- ➔ Wat zit er nu nog in kas en wat is dus nodig om toe te komen aan activiteiten?

Niek vraagt of het ergens inzichtelijk is waar deze bijdrage naartoe gaat. Bas geeft aan dat dit overzicht zichtbaar is in de schoolgids. Wellicht kunnen de activiteiten van het afgelopen jaar opgenomen worden in de vraag naar ouderbijdrage, zodat ouders direct duidelijk hebben waar het geld naartoe gaat.

Rondvraag

Henk: Is het Chromebookgebruik toegestaan tijdens pauze? Nogmaals zijn vraag van de vorige notulen. Dit wordt besproken in het team.

Afsluiting

Laatste vergadering van Bas.